

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 2 ИМЕНИ КАЗАНОКО ЖАБАГИ»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК**

Рассмотрено и принято
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
от «31» августа 2022г.

Утверждаю
Директор МКУ ДО
«ДШИ №2 им. Казаного Жабиги» г.о. Нальчик
А.Ю. Кунижева
Приказ № 37 от «31» августа 2022г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 2 ИМЕНИ КАЗАНОКО ЖАБАГИ»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК**

НАЛЬЧИК 2022

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 2 ИМЕНИ КАЗАНОКОЖАБАГИ»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) определяет режим занятий обучающихся муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 2 имени Казанокко Жабаци» городского округа Нальчик (далее - Школа) и регламентирует сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебной недели, учебного дня, периодичность и продолжительность учебных занятий обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020г. №28, Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021г. №2.

- Устава Школы;

- годового календарного учебного графика работы.

1.3. Настоящее Положение упорядочивает образовательный процесс, обеспечивает конституционные права обучающихся на образование и здоровьесбережение.

1.4. Режим занятий обучающихся Школы действует в течение учебного года согласно расписанию занятий.

1.5. Расписание уроков составляется администрацией Школы для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм и утверждается Директором Школы.

1.6. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора Школы.

2. Режим занятий обучающихся.

2.1. Режим занятий обучающихся регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

2.2. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в Школе является урок.

2.3. Уроки ведутся как на базе Школы, так и на базе образовательных учреждений города, согласно лицензии Школы.

2.4. Продолжительность учебного года:

2.4.1. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается не позднее 31 мая в сроки, установленные календарными учебными графиками, утверждаемыми учреждением ежегодно. Если 1 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий.

2.4.2. Продолжительность учебного года по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам - 32-33 недель.

2.4.3. Продолжительность учебного года по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам - 34 - 35 недель.

2.5. Регламентирование образовательного процесса в течение учебного года;

2.5.1. Учебный год делится на два полугодия.

2.5.2. Продолжительность учебной недели составляет 5 дней (занятия в Школе могут проводиться в любой день недели).

2.5.3. Аудиторные занятия проводятся индивидуально и по группам (групповые и мелкогрупповые занятия). Количество обучающихся при групповой форме занятий - от 11 человек, при мелкогрупповой - от 4 до 10 человек.

2.6. Регламентирование образовательного процесса на день: школа работает с 8.00 до 20.00 часов. Обучение проводится в первую и вторую смену: 1 смена- с 8.00. -13.00 часов; 2 смена – с 14.00 –до 20.00 часов.

2.9. Академический час - 40 минут, для учащихся реализующих программу раннего эстетического развития и индивидуальные занятия - 30 минут. После 30-40 минут аудиторных занятий организуется перерыв 10 минут.

2.10. В зависимости от психолого-педагогических характеристик и возрастных особенностей обучающихся, дополнительных общеобразовательных программ продолжительность занятий составляет:

Максимальная недельная нагрузка на обучающегося по общеразвивающим программам – не более 10 часов в неделю.

Максимальная недельная нагрузка на обучающегося по предпрофессиональным программам – не более 14 часов в неделю.

2.11. Организацию образовательного процесса осуществляют преподаватели учреждения.

2.12. Работа педагогических работников определяется расписанием, утвержденным директором Школы. Изменения в расписании учебных занятий допускается по производственной необходимости на основании приказа директора Школы.

2.13. Категорически запрещается присутствие на учебных занятиях посторонних лиц, в том числе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся без предварительного согласования с директором Школы.

2.14. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса во время учебных занятий, моральное или физическое воздействие на учащегося.

2.15. В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса во время учебных занятий в обязательном порядке предусмотрены физкультурные паузы.

2.16. Обучающиеся должны приходить в Школу не позднее, чем за 10 минут до начала учебных занятий и иметь сменную обувь.

2.17. Изменение режима работы Школы определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

3. Ведение документации.

Посещение обучающимися учебных занятий фиксируется преподавателями в журнале.

4. Режим работы школы в выходные и каникулярные дни.

4.1. Репетиционные занятия обучающихся могут проходить в выходные и каникулярные дни (с письменного согласия родителей).

4.2. В период осенних, зимних, весенних каникул педагогический и учебно-вспомогательный персонал работают согласно утвержденному плану работы, графиками работ с указанием видов деятельности, которую будет выполнять преподаватель на каникулах. В этот период он может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы в пределах установленного ему объема учебной нагрузки (педагогической работы).